

Số: /KH-UBND

Tam Nông, ngày tháng 4 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Lễ ra mắt Quỹ khuyến học, khuyến tài "Lý Nam Đế" huyện Tam Nông

Thực hiện Quyết định số 5552/QĐ-UBND ngày 17/11/2023 của UBND huyện về việc công nhận Ban sáng lập Quỹ khuyến học, khuyến tài "Lý Nam Đế" huyện Tam Nông. Được sự nhất trí của Thường trực Huyện ủy, UBND huyện xây dựng Kế hoạch tổ chức Lễ ra mắt Quỹ khuyến học, khuyến tài "Lý Nam Đế" huyện Tam Nông, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, đảng viên và nhân dân về Quỹ khuyến học, khuyến tài "Lý Nam Đế" huyện Tam Nông, nhằm thu hút sự quan tâm, ủng hộ của các cấp, các ngành, các lực lượng xã hội đối với hoạt động khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập trên địa bàn huyện.

- Thực hiện tiếp nhận các nguồn đóng góp, ủng hộ của các đơn vị, tổ chức, cá nhân tài trợ cho quỹ.

- Việc tổ chức Lễ ra mắt Quỹ khuyến học, khuyến tài "Lý Nam Đế" huyện Tam Nông phải đảm bảo trang trọng, ý nghĩa, an toàn, tiết kiệm, tránh phô trương hình thức.

#### II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian: ½ ngày, Từ 09h00, ngày 28/4/2023; (Chủ nhật)

2. Địa điểm: Tại Trung tâm hội nghị UBND huyện Tam Nông.

3. Thành phần mời dự: Tổng số khoảng 200 đại biểu.

(Có danh sách kèm theo)

#### III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Văn nghệ chào mừng;

2. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;

3. Phát biểu khai mạc buổi lễ;

4. Công bố các Quyết định:

- Quyết định công nhận Ban sáng lập Quỹ khuyến học, khuyến tài "Lý Nam Đế" huyện Tam Nông;

- Quyết định về việc công nhận Trưởng Ban, các Phó Trưởng ban và các Ủy viên sáng lập Quỹ khuyến học, khuyến tài "Lý Nam Đế" huyện Tam Nông;

- Quyết định về việc cấp giấy phép thành lập và công nhận Điều lệ Quỹ khuyến học, khuyến tài "Lý Nam Đế" huyện Tam Nông;

- Quyết định công nhận Quỹ đủ điều kiện hoạt động và công nhận thành viên Hội đồng quản lý Quỹ khuyến học, khuyến tài "Lý Nam Đế" huyện Tam Nông;

5. Ra mắt Ban sáng lập, Thành viên Hội đồng quản lý Quỹ;

6. Phát biểu của Trưởng ban sáng lập Quỹ;

7. Trao biểu trưng ủng hộ Quỹ của các nhà tài trợ;

8. Bế mạc buổi lễ.

**IV. KINH PHÍ:** Kinh phí tổ chức buổi lễ từ nguồn nhân sách nhà nước và nguồn xã hội hóa.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu giúp UBND chuẩn bị nội dung, chương trình tổ chức buổi lễ. Phối hợp Văn phòng HĐND&UBND huyện tổng hợp danh sách đại biểu, phát hành giấy mời; chuẩn bị chương trình văn nghệ chào mừng.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm VH-TT-DL&TT huyện, Công thông tin điện tử huyện làm tốt công tác tuyên truyền về Quỹ khuyến học, khuyến tài "Lý Nam Đế" huyện Tam Nông.

##### **2. Văn phòng HĐND&UBND huyện**

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu UBND huyện xây dựng Kế hoạch chuẩn bị tổ chức buổi lễ; bài phát biểu khai mạc, bế mạc cho các đồng chí lãnh đạo huyện; phát hành giấy mời; làm công tác tổ chức buổi lễ.

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan lập dự toán kinh phí, đề xuất UBND huyện kinh phí tổ chức của buổi lễ.

- Phối hợp với Văn phòng Huyện ủy tổ chức đón tiếp đại biểu đảm bảo trang trọng, chu đáo;

- Phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch kết nối với các doanh nghiệp, nhà tài trợ chuẩn bị biểu trưng trao tặng tại buổi lễ.

##### **3. Phòng Nội vụ**

Tham mưu UBND huyện ban hành các Quyết định liên quan việc thành lập quỹ khuyến học, khuyến tài "Lý Nam Đế" huyện Tam Nông; thực hiện nội dung công bố các Quyết định và ra mắt Ban sáng lập, Hội đồng Quản lý Quỹ tại buổi lễ.

##### **4. Phòng Tài chính - Kế hoạch**

- Chủ trì đề xuất UBND huyện vận động các doanh nghiệp, tập thể, cá nhân tài trợ ủng hộ để tổ chức buổi lễ.

- Chủ trì phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện thẩm định dự toán kinh phí, đề xuất với UBND huyện kinh phí tổ chức buổi lễ.

#### **5. Phòng Văn hoá và Thông tin; Trung tâm VH- TT- DL&TT**

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về Quỹ khuyến học, khuyến tài "Lý Nam Đế" huyện Tam Nông.

- Chuẩn bị in giấy mời, ma kết, âm thanh, ánh sáng, phục vụ buổi lễ.

- Đưa tin tuyên truyền trước, trong và sau buổi lễ, tạo sức lan tỏa rộng rãi.

- Xây dựng sơ đồ chỗ ngồi theo khối đại biểu, chuẩn bị biển tên đại biểu và các điều kiện cơ sở vật chất khác để thực hiện các nội dung kế hoạch;

#### **6. Công an huyện**

Bố trí lực lượng đảm bảo ANTT; phân luồng, dẫn sắp xếp xe của đại biểu.

#### **7. Đề nghị Văn phòng Huyện ủy**

Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND huyện trong việc bố trí, chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ buổi lễ, tổ chức đón tiếp đại biểu dự buổi lễ.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ ra mắt Quỹ khuyến học, khuyến tài "Lý Nam Đế" huyện Tam Nông. UBND huyện yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện.

#### ***Nơi nhận:***

- TT Huyện ủy, HĐND huyện (để b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- CT, các PCT HĐQT KH,KT huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện;
- Lưu: VT- GD&ĐT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Đỗ Hùng Sơn**